

**z dnia 30 października 2019r.**  
**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**  
**w Urzędzie Gminy w 2019r.**

Na podstawie art.26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (Dz.U. z 2019r. poz. 351 z późn. zm.) oraz w oparciu o instrukcję inwentaryzacyjną zarządzam co następuje:

§ 1

Przeprowadzenie kompleksowej inwentaryzacji rzeczowych składników majątku w drodze spisu z natury w Urzędzie Gminy w dniach od 29.11.2019r. do 31.12.2019r. :

- 1) wyposażenia na dzień 29.11.2019.
- 2) środków trwałych na dzień 29.11.2019r.
- 3) obce środki trwałe (MSW) na dzień 29.11.2019r.
- 4) zapasów materiałów i towarów na dzień 31.12.2019r.
- 5) druków ścisłego zarachowania na dzień 31.12.2019r.
- 6) środków pieniężnych w kasie na dzień 31.12.2019r.

§ 2

Powołuję zespoły spisowe do przeprowadzenia spisu z natury w następujących rejonach spisowych:

1. Urząd Gminy – wyposażenie, środki trwałe.

Zespół Spisowy nr I:

- Muślewska Dorota,
- Kopaszewska Katarzyna
- Minińska Agnieszka,

2. Zespół Spisowy nr II:

- Orzechowska Daria,
- Filipiak Karina
- Świerczewska Bernadeta

Zgodnie z podziałem na obszary wyznaczone w harmonogramie inwentaryzacji.

2. Urząd Gminy – materiały, opał, paliwo

Zespół Spisowy nr III

- Muślewska Dorota,
- Filipiak Karina
- Minińska Agnieszka,

3. Urząd Gminy – druki ścisłego zarachowania, środki pieniężne w kasie.

Zespół Spisowy nr IV:

- Orzechowska Daria,
- Świerczewska Bernadeta
- Kopaszewska Katarzyna

§ 3

Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, w oparciu o instrukcję inwentaryzacyjną, w trybie i terminach ustalonych w planie inwentaryzacji.

§ 4

Do przeprowadzenia:

- należności na dzień 29.11.2019r. w drodze uzyskania pisemnych potwierdzeń sald,
  - inwentaryzacji środków pieniężnych na dzień 31.12.2019r. na rachunkach bankowych oraz inwentaryzacji aktywów i pasywów nie objętych spisem z natury na dzień 31.12.2019r. tj. gruntów stanowiących mienie komunalne, należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań wobec pracowników, należności i zobowiązań z tytułów publiczno-prawnych, należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, środków trwałych w budowie, których spis z natury jest niemożliwy – w drodze porównania danych ewidencyjnych ze stanem wynikającym z dowodów księgowych
- zobowiązują głównego księgowego panią Elżbietę Waškowiak.

§ 5

Do przeprowadzenia pozostałych prac inwentaryzacyjnych tj.: wyceny, ustalenia i ewidencji różnic inwentaryzacyjnych po uprzednim ich rozliczeniu przez komisję inwentaryzacyjną i zatwierdzeniu przez kierownika jednostki zobowiązują głównego księgowego panią Elżbietę Waškowiak.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej i Skarbnikowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
inż. Andrzej Janicki